

Umowa nr ZP.PP.08.2026

zawarta w Lesznie w dniu złożenia ostatniego podpisu przez strony, pomiędzy:

Regionalne Centrum Zagospodarowania Odpadami reSort Sp. z o. o., z siedzibą w Lesznie, przy ulicy Saperskiej 23, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000012980 prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

.....

a

.....

Niniejsza umowa została zawarta, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (znak sprawy: ZP.PP.08.2026) w trybie podstawowym, którego wartość nie przekracza równowartość kwoty, o której mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320 t.j. z dnia 2024.08.30)

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie zamówienia publicznego pn.: „Dostawa nowej naczepy stalowej - wywrotka, o podwyższonej wytrzymałości, przeznaczonej do przewozu złomu/gruzu/popiołu, kubaturze min. 60 m³” w zakresie zgodnym ze specyfikacją warunków zamówienia oraz ofertą złożoną przez Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na rzecz Zamawiającego fabrycznie nowej naczepy typu w ilości 1 szt., wyprodukowane w roku, model zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 8 do SWZ, zwanego dalej również „urządzeniem”.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został określony w specyfikacji warunków zamówienia i ofercie Wykonawcy, stanowiących integralną część umowy.
4. Zaoferowany przedmiot zamówienia w dniu sporządzenia oferty nie może być przeznaczony przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży.
5. Naczepa musi być przygotowane do eksploatacji oraz winny pochodzić z produkcji seryjnej i nie mogą stanowić prototypu.
6. Dostarczona naczepa musi pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta, obejmujących również rynek Unii Europejskiej, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych.
7. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.
8. Do realizacji niniejszej Umowy mają zastosowanie normy, przepisy, zasady wiedzy technicznej, obowiązujące w Rzeczypospolitej Polskiej.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za to, aby wszystkie użyte i zastosowane przez Wykonawcę w naczepie materiały i urządzenia spełniały wymagania norm technicznych i przepisów oraz posiadały atesty i świadectwa wymagane przepisami powszechnie obowiązującego prawa. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy przedstawienia właściwych dokumentów, potwierdzających, że zastosowane materiały spełniają wymogi określone przepisami prawa. W przypadku zastosowania materiałów nie posiadających atestów lub świadectw wymaganych przez przepisy prawa lub nie zaakceptowanych przez Zamawiającego nie będą one mogły być wykorzystane przy realizacji niniejszej umowy. W

przypadku ich wykorzystania Wykonawca będzie zobowiązany do ich usunięcia i zastąpienia na zgodne z w/w wymaganiami.

10. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędny potencjał techniczny, wiedzę i doświadczenie, zaś jego potencjał ekonomiczny i organizacyjny gwarantuje sprawne i terminowe wykonanie niniejszej umowy.
11. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia szkód lub pokrycia kosztów usunięcia wszelkich szkód powstałych z jego winy w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za każdą szkodę spowodowaną jakimikolwiek działaniami prowadzonymi przez Wykonawcę, również po dacie dokonania odbioru naczepy, ale wynikającą z wydarzenia, za które będzie on odpowiedzialny.

§ 2 Wykonanie umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko, własnym lub obcym transportem w terminie **maksymalnie 3 miesiące**, licząc od daty podpisania umowy, tj. **do dnia do godz.** do siedziby Zamawiającego.
2. Przedmiot zamówienia uważa się za zrealizowany w dacie sporządzenia przez Zamawiającego końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia naczepy na czas transportu w sposób zgodny ze stosownymi normami technicznymi i zapobiegający ich uszkodzeniu. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane z uszkodzeniem, bądź utratą przedmiotu dostawy w trakcie jego transportu i rozładunku.
4. Dostawa naczepy nastąpi do miejsca i w ilości określonej zgodnie ze wskazaniem SWZ oraz niniejszej umowy. Dostawa zostanie potwierdzona protokołem zdawczo-odbiorczym, spisany w dniu ich dostawy, między Zamawiającym, a Wykonawcą. Protokół ten nie stanowi podstawy do wystawienia faktury, dlatego Wykonawca nie może wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym przedmiotu zamówienia dostarczyć faktury (zostanie ona zwrócona Wykonawcy, jako wystawiona niezgodnie z umową).
5. Wykonawca wraz z naczepą zobowiązany jest dostarczyć następujące dokumenty:
 - a) Świadectwo zgodności WE.
 - b) Certyfikat CE.
 - c) Karta gwarancyjna naczepy.
 - d) Karty gwarancyjne producentów podzespołów naczepy.
 - e) Książka serwisowa naczepy.
 - f) Instrukcja obsługi naczepy w języku polskim.
 - g) Wykaz danych i informacji o naczepie niezbędnych do rejestracji i ewidencji.
 - h) Oświadczenie dotyczące dysponowania/współpracowania z co najmniej 1 stacją serwisową w odległości maksymalnie 250 km, licząc od siedziby Zamawiającego.
6. Dokumenty, o których mowa powyżej należy złożyć w oryginale.
7. Brak dokumentów wskazanych w punkcie 5 wyżej stanowi podstawę do odmowy odbioru samochodu lub podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.

§ 3 Procedury odbioru

1. Zamawiający przeprowadzi czynności sprawdzające zgodność przedmiotu zamówienia z ofertą Wykonawcy, niniejszą umową oraz SWZ i sprawdzi jego prawidłowe funkcjonowanie w ciągu 7 dni roboczych od daty dostarczenia naczepy. Termin 7 dni wiąże Zamawiającego pod warunkiem powiadomienia go o planowanym terminie dostarczenia naczepy, nie

później niż 7 dni przed tym terminem.

2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że dostarczony przedmiot zamówienia jest zgodny z SWZ, ofertą Wykonawcy i niniejszą umową, przekazano komplet dokumentów o których mowa w § 2 punkt 5 Umowy oraz funkcjonuje w sposób prawidłowy Zamawiający i Wykonawca podpiszą końcowy protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu zamówienia.
3. Osoby upoważnione od podpisania protokołów, o których mowa w niniejszej umowie:
 - a. Po stronie Zamawiającego:
 - b. Po stronie Wykonawcy:
4. Podpisanie przez Zamawiającego końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia nie wyklucza dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji w przypadku wykrycia wad przedmiotu zamówienia w terminie późniejszym.
5. W przypadku stwierdzenia w toku czynności sprawdzających, o których mowa w ust. 1 powyżej, że dostarczony przedmiot zamówienia jest niezgodny z postanowieniami SWZ, niniejszą umową oraz ofertą Wykonawcy, lub nie funkcjonuje prawidłowo, zostanie sporządzony i podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego protokół rozbieżności, w którym:
 - a. Zawarty zostanie wykaz stwierdzonych wad lub nieprawidłowości w funkcjonowaniu lub niezgodności dostarczonego przedmiotu zamówienia z postanowieniami SWZ, niniejszą umową oraz ofertą Wykonawcy,
 - b. Określony zostanie termin i sposób usunięcia stwierdzonych wad, nieprawidłowości lub niezgodności.
6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że dostarczona naczepa nie odpowiada przedmiotowi zamówienia i wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wydania mu przedmiotu umowy bez wad, na koszt Wykonawcy, w określonym przez niego terminie.
7. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad i powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego w celu wyznaczenia terminu końcowego odbioru naczepy bez wad.
8. W przypadku, gdy Wykonawca nie stawi się do sporządzenia lub podpisania protokołu rozbieżności w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający sporządzi taki protokół rozbieżności jednostronnie, zawiadamiając Wykonawcę o tym fakcie oraz wzywając go do usunięcia wad lub nieprawidłowości lub niezgodności w terminach wskazanych w protokole rozbieżności.
9. Jeżeli Wykonawca odmówi usunięcia stwierdzonych wad lub nieprawidłowości lub niezgodności w wyznaczonym terminie lub nie usunie ich w wyznaczonym terminie, Zamawiający może według swego uznania naliczyć karę umowną za zwłokę w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w zapisie § 5 punkt 1 umowy przysługującego Wykonawcy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki albo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy bez wyznaczania dodatkowego terminu.
10. Dostawa Zamawiającemu, naczepy bez wad, wskutek skorzystania przez niego z uprawnień określonych w ust. 5 nie pozbawia go prawa do żądania zapłaty kary umownej za opóźnienie w dostawie naczepy.
11. Dostarczenie naczepy zgodnie z przedmiotem zamówienia oraz ofertą Wykonawcy i bez zastrzeżeń potwierdzone zostanie końcowym protokołem zdawczo-odbiorczym, stanowiącym podstawę do wystawienia faktury.

§ 4 Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu na przedmiot zamówienia określony w § 1 pisemnej gwarancji jakości w formie odrębnego oświadczenia oddzielnie na okres nie krótszy niż: 24 miesiące po wykonaniu przeglądów gwarancyjnych wskazanych w książce serwisowej producenta.
2. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania przez Zamawiającego końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia. Niniejsza Umowa stanowi dokument gwarancji w myśl art. 577¹ k.c.
3. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek usterek w trakcie trwania okresu gwarancji Wykonawca winien zapewnić czas

- reakcji serwisu w ciągu 48h, licząc od przyjęcia pisemnego zgłoszenia Zamawiającego dotyczącego konieczności serwisu. Za równoważne z formą pisemną uznaje się wysłanie wiadomości e-mail na adres mailowy Wykonawcy. W przypadku wystąpienia wad w naczepie w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do ich bezpłatnego usunięcia w terminie 7 dni roboczych od zgłoszenia wady. W przypadku szczególnie skomplikowanych napraw – na wniosek Wykonawcy – możliwe będzie wydłużenie terminu usunięcia wad, nie dłużej jednak niż do 21 dni roboczych.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad/usterek na swój koszt, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
 5. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania awarii przez 8 godzin na dobę, w godzinach od 7:00 do 15:00, w dniach roboczych (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy):
 - a. Nr tel.
 - b. adres e-mail
 6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu rękojmi w okresie 24 miesięcy liczonych od dnia podpisania przez Zamawiającego końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z zapisami § 4 ust. 1.
 7. Gwarancja nie narusza uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi, jak również do dochodzenia roszczeń o naprawienie poniesionej szkody w pełnej wysokości i innych roszczeń przysługujących Zamawiającemu zgodnie z Umową.
 8. W przypadku, gdy Wykonawca nie wyda Zamawiającemu dokumentu gwarancji, lub ten będzie sprzeczny z postanowieniami Umowy lub SWZ – dokumentem gwarancji jest niniejsza Umowa. W szczególności dokument gwarancji nie może być sprzeczny z punktem 1 – 3 powyżej.
 9. W kwestiach dotyczących warunków gwarancji i rękojmi, nieuregulowanych w treści umowy lub w załącznikach stosuje się postanowienia Kodeksu cywilnego.

§ 5 Wynagrodzenie

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za zrealizowany przedmiot zamówienia:
 łączne wynagrodzenie brutto PLN
 (słownie:/100),
 należny podatek VAT 23% PLN
 (słownie:/100),
 łączne wynagrodzenie netto PLN
 (słownie:/100)
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 stanowi całkowite wynagrodzenie, należne Wykonawcy z tytułu wykonania wszelkich zobowiązań określonych w umowie, w tym związane z kosztami dostarczenia przedmiotu zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
3. W kwotę wynagrodzenia zostały wliczone wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jakie będzie ponosił Wykonawca, w tym m.in. podatek VAT, koszty dostarczenia przedmiotu zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, gwarancji oraz wykonanie wszystkich obowiązków Wykonawcy, niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z niniejszą umową, SWZ i ofertą Wykonawcy, jak i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty. Nieuwzględnienie powyższego przez Wykonawcę w zaoferowanej przez niego cenie nie będzie stanowić podstawy do ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów w terminie późniejszym. Wykonawca ponosi wszystkie ryzyka związane z przyjętą stawką VAT.

4. Podane w ofercie i umowie ceny są ostateczne i nie mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy, za wyjątkiem przypadków wyraźnie wskazanych w SWZ i niniejszej umowie.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Zamawiający zapłaci Wykonawcy przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 30 dni kalendarzowych od daty jej otrzymania.
6. Płatność za faktury odbywać się będzie w mechanizmie podzielonej płatności, tzw. split payment. Płatność zostanie dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, pod warunkiem, że dany rachunek widnieje na wykazie podatników VAT („biała lista”).
7. Jeżeli koniec terminu płatności przypada na dzień ustawowo wolny od pracy albo na inny dzień, który dla Zamawiającego jest dniem wolnym od pracy, wówczas termin zapłaty upływa w dniu, który dla Zamawiającego jest najbliższym dniem roboczym.
8. Datą spełnienia świadczenia jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym płatnikiem podatku VAT, posiada następujący nr identyfikacji podatkowej: NIP 6972057367 oraz nr statystyczny REGON 411416981.
10. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym płatnikiem podatku VAT, posiada następujący nr identyfikacji podatkowej: NIP oraz nr statystyczny REGON
11. W przypadku otrzymania faktury nieprawidłowej lub niezgodnej z umową lub nieprawidłowej kwoty wynagrodzenia lub nieprawidłowej stawki (albo kwoty) podatku VAT Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności na rzecz Wykonawcy. W przypadku, o którym mowa w poprzednim zdaniu, bieg terminu płatności faktury rozpoczyna się od daty usunięcia nieprawidłowości, w szczególności od daty otrzymania - w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług - przez Zamawiającego stosownej korekty do faktury lub otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionych ww. dokumentów.
12. Wykonawca, który nie ma obowiązku wystawiania faktury ustrukturyzowanej przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), według swojego wyboru, dostarczy fakturę z załącznikami w wersji papierowej na adres RCGO reSort sp. z o.o., ul. Saperska 23, 64-100 Leszno z dopiskiem „FAKTURA” (Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany adresu do doręczeń faktur) lub wyśle e-fakturę na adres rcgo@rcgo.pl.
13. Ilekroć Umowa zobowiązuje Wykonawcę do przesłania wraz z fakturą załączników do faktury, a Wykonawca obowiązany do wystawiania faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur, według swojego wyboru, wyśle załączniki do faktur ustrukturyzowanych, które nie mogą być przesłane w strukturze faktury, papierowo lub elektronicznie do działu Sekretariat RCGO reSort ul. Saperska 23, 64-100 Leszno lub dostarczy załączniki w wersji papierowej na adres Sekretariat RCGO reSort ul. Saperska 23, 64-100 Leszno z dopiskiem „ZAŁĄCZNIKI DO FAKTURY” (Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany adresu do doręczeń faktur) lub wyśle załączniki do faktury na adres rcgo@rcgo.pl podając w tytule wiadomości numer ID KseF dla danej faktury, której dotyczą.

§ 6 Kary umowne i umowne prawo odstąpienia

1. W przypadku niedotrzymania umownego terminu dostarczenia przedmiotu zamówienia (decyduje data sporządzenia przez Zamawiającego końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego) Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną za zwłokę w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego odpowiednio w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy i za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W przypadku zwłoki w usunięciu wad/usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji jakości, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną za zwłokę w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy i za każdy rozpoczęty dzień zwłoki od dnia wyznaczonego na usunięcie tych wad/usterek

3. W przypadku, jeśli Zamawiający albo Wykonawca odstąpi od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wówczas Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% kwoty brutto łącznego wynagrodzenia Wykonawcy, określonego § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
4. W przypadku, jeśli Wykonawca odstąpi od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wówczas Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej w wysokości 20% kwoty brutto łącznego wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy. Powyższe nie dotyczy sytuacji opisanej w ust. 10 niniejszego paragrafu.
5. Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną za niezgłoszenie umowy z Podwykonawcą lub brak zapłaty wynagrodzenia do Podwykonawcy lub zawarcie umowy z Podwykonawcą z terminem płatności dłuższym niż 30 dni lub brak wprowadzenia zmian do umowy z Podwykonawcą – każdorazowo w wysokości 5 000 zł za każdy przypadek.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 30% kwoty brutto łącznego wynagrodzenia Wykonawcy, określonego § 5 ust. 1 niniejszej umowy
7. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego naprawienia szkód dalej idących, przewyższających wysokość należnych kar umownych.
8. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kwot kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Naliczenie kar umownych z poszczególnych tytułów wskazanych w niniejszym paragrafie jest niezależne od siebie.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w przypadku:
 - b. zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy - w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy;
 - c. gdy pomimo dodatkowego wezwania, Wykonawca nie dotrzymał terminu dostawy określonego w Umowie;
 - d. bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania Umowy przez Wykonawcę, w przypadku gdy Wykonawca będzie wykonywał przedmiot Umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową;
 - e. gdy Wykonawca utraci wymagane w SWZ zdolności do wykonania przedmiotu zamówienia w wyniku zmiany podwykonawcy udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych na innego podwykonawcę lub realizacji przez Wykonawcę zamówienia siłami własnymi, bez przedstawienia przez tego podwykonawcę lub Wykonawcę dowodów nie podlegania wykluczeniu i spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ;
 - f. suma kar umownych przekroczy 20 % kwoty brutto łącznego wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
12. Odstąpienie od Umowy może dotyczyć wedle wyboru Zamawiającego, całości Umowy lub części, w której Umowa nie została jeszcze zrealizowana (ze skutkiem ex tunc lub ex nunc).
13. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
14. Jeżeli w niniejszej umowie zastrzeżono na rzecz Zamawiającego prawo odstąpienia od umowy w przypadku jej niewykonania albo nienależytego wykonania, Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy aż do zakończenia jej realizacji przez Wykonawcę, a także w okresie gwarancji.

§ 7 Zmiany statusu prawnego

Strony mają obowiązek niezwłocznego, pisemnego poinformowania o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego oraz wskazania uprawnionego podmiotu, który przejmie prawa i obowiązki Strony, a także o każdej zmianie adresu swojej siedziby.

§ 8 Zmiany umowy

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa może ulec zmianie w szczególności w zakresie zapisów obejmujących: termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy, zastosowane materiały i urządzenia, wysokość wynagrodzenia.
3. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2 dopuszczalne są szczególnie w przypadku:
 - a) gdy konieczność zmiany jest spowodowana zaistnieniem niezawinionych przez stronę umowy okoliczności, których nie można było przy dołożeniu należytej staranności przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które uniemożliwiają prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 w szczególności:
 - i. spowodowanych niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi, w tym: klęski żywiołowe, warunki atmosferyczne uniemożliwiające dostawy,
 - ii. z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, w szczególności w przypadku okoliczności wystąpienia siły wyższej lub z powodu działania osób trzecich, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować.
 - b) utraty przez Zamawiającego źródła finansowania zamówienia w całości lub części, a także w przypadku przesunięcia źródeł finansowania zamówienia;
 - c) zmian po zawarciu umowy przepisów prawa lub wprowadzenia nowych przepisów prawa lub zmiany lub wprowadzenia nowej bezwzględnie obowiązującej normy powodującej konieczność zmiany, modyfikacji lub odstąpienia w odniesieniu do przedmiotu zamówienia;
 - d) zmiana ustawowej stawki podatku VAT lub akcyzy;
 - e) w sytuacji, gdy dostarczenie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą nie będzie możliwe z przyczyn obiektywnych niezależnych od Stron, w tym w szczególności w sytuacji wycofania przez producenta danego modelu towaru, w jego miejsce Wykonawca dostarczy towar tożsamy, spełniający warunki określone w opisie przedmiotu zamówienia, o parametrach nie gorszych niż model wskazany w ofercie. Powyższa kwestia uregulowana zostanie aneksem do niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia najpóźniej przy zawieraniu aneksu dokumentów dla nowego modelu, tożsamy jak dokumenty wymagane postanowieniami ogłoszenia oraz umowy i złożone dla zaoferowanego modelu na etapie składania ofert;
 - f) pojawienia się w trakcie realizacji Umowy bardziej nowoczesnych lub bardziej ekonomicznie uzasadnionych technologii, materiałów w stosunku do opisanych w Specyfikacji Warunków Zamówienia – w takim przypadku Strony Umowy mogą uznać za celowe ich zastosowanie przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia, wydłużyć termin realizacji umowy, zmienić opis przedmiotu zamówienia, lub zmienić wynagrodzenie Wykonawcy w adekwatnym związku przyczynowo – skutkowym;
 - g) zmiany terminu (wydłużenia trwania Umowy) w przypadku, w którym w pierwotnym okresie trwania umowy dojdzie do niewykorzystania kwoty przeznaczonej na jej sfinansowanie (nie dojdzie do wykorzystania kwoty wskazanej w § 5 ust. 1 Umowy), a czas wydłużenia będzie proporcjonalny do ilości kwoty pozostałej do wykorzystania;
4. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych w ust. 3 okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
5. Ewentualna zmiana umowy nastąpi z uwzględnieniem wpływu, jaki wywiera wystąpienie okoliczności uzasadniającej modyfikację na dotychczasowy kształt zobowiązania umownego.

6. Warunki wprowadzenia zmiany do umowy:
- Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa powyżej.
 - Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
 - Złożony wniosek przez stronę inicjującą zmianę musi zawierać:
 - opis propozycji zmiany,
 - uzasadnienie zmiany,
 - opis wpływu zmiany na warunki realizacji umowy;
 - Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9 Porozumiewanie się stron

- Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się lub wynikające z wykonania Umowy, wymagają formy pisemnej.
- Pisma stron powinny powoływać się na tytuł umowy i jej numer. Za datę otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1 powyżej, strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną, jeżeli ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie chyba, że postanowienia umowy stanowią inaczej.
- Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:
 - dla Zamawiającego:
imię i nazwisko:
tel.:
adres e-mail:
 - dla Wykonawcy:
imię i nazwisko:
tel.:
adres e-mail:
- Zmiana danych wskazanych w pkt 3 powyżej nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej strony.

§10 Podwykonawcy

- Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy.
- W toku realizacji umowy Wykonawca może powierzyć wykonanie całości lub części Umowy podwykonawcom, zgodnie z formularzem ofertowym. Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadającym, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją podzleconej części Umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującym prawidłowe wykonanie podzleconej części Umowy oraz nie podlegać wykluczeniu z postępowania.
- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie lub niewykonanie zobowiązań przez podwykonawcę, jak za własne działania lub zaniechania.
- Wykonawca zobowiązuje się pełnić także funkcje koordynacyjne w stosunku do prac realizowanych przez podwykonawców.

5. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji prac Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, z zachowaniem 30 dniowego terminu płatności. Umowa z podwykonawcą musi gwarantować prawo przeniesienia wszystkich praw i obowiązków Wykonawcy wynikających z umów o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi na Zamawiającego.
6. W przypadku wykonania całości / części Umowy przez podwykonawcę, Zamawiający wymaga aby Wykonawca przed rozliczeniem z Zamawiającym przedstawił dowody zapłaty lub oświadczenie Podwykonawcy o dokonanej na ich rzecz zapłacie. Przy braku dowodów lub oświadczeń, zastosowanie znajdzie art. 465 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. W przypadku skierowania roszczenia o zapłatę wynagrodzenia przeciwko Zamawiającemu przez podwykonawcę, Wykonawca wejdzie do toczącego się sporu – zwalniając z odpowiedzialności Zamawiającego.

§ 11 Klauzula RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest RCGO reSort Sp. z o.o.
 - dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych osobowych, z którym można kontaktować się pod adresem e-mail: iodo@rcgo.pl
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Dostawa nowej naczepy stalowej - wywrotka, o podwyższonej wytrzymałości, przeznaczonej do przewozu złomu/gruzu/popiołu, kubaturze min. 60 m³” znak sprawy: ZP.PP.06.2026 prowadzonym w trybie podstawowym;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „p.z.p.”;
 - Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 p.z.p., przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach p.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z p.z.p. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO, o której mowa w art. 77 RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO.

§ 12 Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Językiem umowy i wszelkiej korespondencji stron jest język polski.
3. W przypadku gdy dokumenty wymagane umową składane przez Wykonawcę sporządzone są w języku obcym, Wykonawca dostarczy je wraz z tłumaczeniem na język polski. Odstępstwa od powyższej zasady wymagają zgody Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie materialne i procesowe.
5. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wobec Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, i to pod rygorem nieważności.
8. Specyfikacja warunków zamówienia, jak i oferta Wykonawcy stanowią integralną część umowy.
9. Umowa spisana została w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY